

FÅ SVAR PÅ SPØRGSMÅL, NÅR DU SKAL DELTAGE I ONLINE GENERALFORSAMLING

Vi har udarbejdet denne guide, hvor du forhåbentligt kan finde svar på alle dine spørgsmål om deltagelse i online generalforsamling, opkobling, deltagelse, lyd og teknik.

Hvordan deltager jeg?

Du deltager via en computer, telefon eller tablet, der har adgang til Internettet.

Et par dage før generalforsamlingen modtager du en mail med link til generalforsamlingsplatformen Zoom.

Du finder en guide til deltagelse via Zoom nederst i dette dokument.

Hvad modtager jeg forud for mødet?

Alle tilmeldte medlemmer får tilsendt:

- Link til videopræsentationer og materialesamling
- Link generalforsamlingsplatformen (Zoom)

Alle tilmeldte medlemmer med stemmeret får desuden tilsendt:

- Link til nemgeneralforsamling.dk / hovedbestyrelsesvalg

Hvis du ikke modtager link til afstemning, men mener, at du har stemmeret, skal du hurtigst muligt, og senest fredag d. 24.april kl. 12.00 kontakte sekretariatsleder Anita Andersen på aa@amnesty.dk

Hvad skal jeg forberede inden mødet

Det er vigtigt, at du ser kandidatpræsentationerne på forhånd, da de bliver ikke vist under generalforsamlingen

Hvad gør jeg med de fremsendte links?

Klik på linket til generalforsamlingen for at deltage (eller kopier det ind i din browser, hvis ikke det virker direkte).

Dirigenten vil sige til, når der er mulighed for at stemme til hovedbestyrelsesvalget, hvorefter du kan åbne linket fra nemgeneralforsamling.dk og logge ind med NemID

Mit link virker ikke

Hvis linket ikke åbner, kan du prøve at kopiere det ind i din browser

Hvis det stadig ikke virker, skal du hurtigst muligt kontakte sekretariatsleder Anita Andersen på aa@amnesty.dk

Hvad er kravene til min computer?

Sørg for at computerens software er opdateret. Se yderligere vedr. krav under beskrivelsen af online-mødeværktøjet Zoom.

Hvad er kravene til min internetbrowser?

Du kan bruge de fleste browsere, fx Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox eller Safari. Får du problemer med den browser, du plejer at bruge, så prøv at vælge en anden.

Skal jeg have hovedtelefoner, mikrofon og webcam?

Du skal som deltager have lyd enten via pc eller headset.

Vær opmærksom på, at du evt. selv skal tilpasse dit lydniveau. Webcam og mikrofon er ikke en nødvendighed, men mikrofon kan være god at have under debatterne. Hvis du ikke har mikrofon, kan du deltage i debatten ved at bruge chatfunktionen.

Kan jeg deltage via tablet eller smartphone?

Ja, men vær opmærksom på at der kan opstå udfald og forsinkelser, hvis du bevæger dig rundt. Derfor anbefaler vi altid, at man benytter en computer.

Hvordan stiller jeg spørgsmål under generalforsamlingen?

Når du deltager i generalforsamlingen, kan du stille spørgsmål til hovedbestyrelsen og sekretariatet under de indlagte debattider. Debatten er styret af dirigenten.

Du kan komme med dit input via skriftlig chat eller ved at få ordet af dirigenten. Nærmere "spilleregler" og gode råd vil blive oplyst i starten af mødet.

Hvordan foregår afstemningerne?

Hvis du har stemmeret, modtager du et link til nemgeneralforsamling.dk. Det er dette link du skal bruge, når dirigentens anviser, at vi går til afstemninger. Der logges ind med NemID. Bemærk, at hvis I er flere, der sidder sammen, skal I logge ind på hvert jeres NemID.

Der skal ved generalforsamlingen stemmes om:

Valg til hovedbestyrelse

Hvad gør jeg, hvis jeg får tekniske problemer under generalforsamlingen?

Der vil være mulighed for at kontakte sekretariatsleder Anita Andersen på aa@amnesty.dk fra sekretariatet under hele mødet.

Hvad gør jeg, hvis jeg får tekniske problemer under afstemningerne?

Kontakt sekretariatsleder Anita Andersen på aa@amnesty.dk.

Retningslinjer/spilleregler – god stil for deltagelse

- Vær forberedt - Se hovedbestyrelseskandidaternes præsentationer.
- Tjek at du har modtaget links til stemmeafgivelse (hvis du har været medlem af Amnesty seks måneder umiddelbart forud for generalforsamlingen, har du stemmeret)
- Slå dit kamera fra, hvis du ikke ønsker dit ansigt vist
- Og vigtigt – slå din mikrofon fra. Den slås først til, når du har fået ordet

INTRODUKTION TIL ZOOM-MØDER

Vi har valgt at bruge online-mødetjenesten Zoom til årets generalforsamling, da den er meget brugervenlig platform, og samtidig er en platform, hvor vi kan være mange deltagere på samtidigt.

Sådan deltager du

Du deltager i generalforsamlingen, via invitationen, du modtager pr. mail et par dage før mødet.

Det er bedst at deltage i mødet fra en computer, da dette giver en mere stabil forbindelse end gennem 3G eller 4G-netværk på mobil.

Det vil være mest overskueligt for ordstyreren, hvis hver deltager logger på fra egen computer – altså en deltager/en computer.

Når du klikker på linket i mailen, vil du se dette vindue

Launching...

Please click **Open zoom.us** if you see the system dialog.

If nothing prompts from browser [click here](#) to launch the meeting, or **download & run Zoom**.

If you cannot download or run the application, [join from your browser](#).

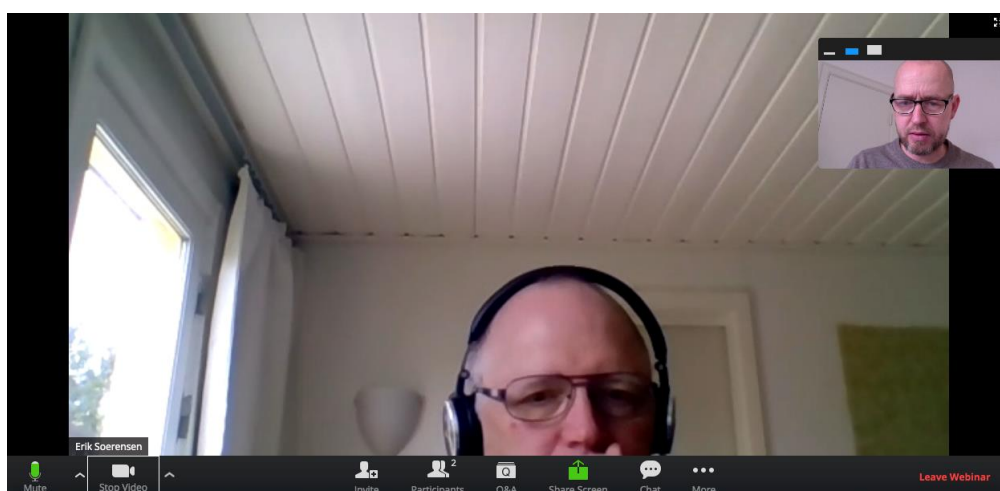
Du kan vælge at downloade Zoom, men du kan også klikke på 'click here', hvorefter nederste linje kommer frem. Her klikker du på 'join from your browser', hvorefter du kan deltage i mødet.

Du kan tilgå mødet fra kl. 9.45 lørdag den 25. april, så du har mulighed for at tjekke, at alt virker som det skal, i god tid inden mødet starter.

Sådan fungerer Zoom-mødet

Når du er logget ind, vil dit vindue se ud som i nedenstående.

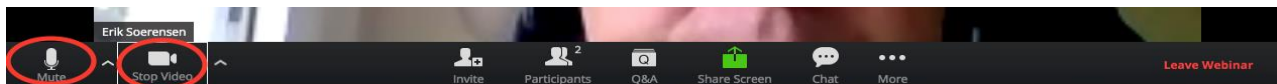
Når du bevæger din musemarkør ind over billedet, vil du få vist nogle forskellige muligheder for ex. at mute/unmute (slå lyden til/fra) ol.



Audio & Video

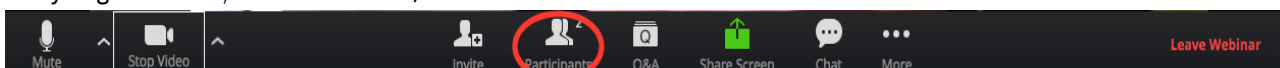
Vi anbefaler, at du har billede og lyd slået fra under mødet, og kun slår det til, når du har ordet. Derved bliver forbindelsen mere stabil, og vi undgår for meget baggrundsstøj på linjen. Du kan også, via pilene til højre for ikonerne, indstille generelle indstillinger for billede og lyd, såsom brug af computerens højttaler eller *headset*.

Du slår billede og lyd til/fra her



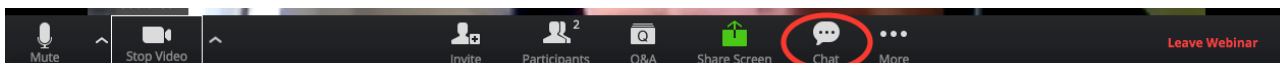
Når du gerne vil sige noget

Hvis du gerne vil have ordet under mødet, kan du i fanen nederst i vinduet under 'Participants' gøre opmærksom på det. Klik først på 'participants' og dernæst på 'Raise hand/ræk hånden op' nederst til højre i vinduet (husk at slå lyd og billede til, når du får ordet)



Chat

Hvis du har kommentarer eller spørgsmål under mødet, kan du sende en besked til dirigenten ved at bruge funktionen 'Chat' i fanen i bunden af vinduet.



Skærbillede

For at få det skærbillede, der passer dig bedst, kan du i øverste højre hjørne af vinduet vælge, om du kun vil se den, der taler (speaker view), eller alle mødedeltagere (gallery view).

Her kan du også indstille 'full screen/fuld skærm'.

Tekniske specifikationer / krav

Zoom kan anvendes på langt de fleste computere, men her er nogle mere specifikke anvisninger til tekniske krav

Systemkrav

- En internetforbindelse - bredbåndsnet eller trådløs (3G eller 4G / LTE)
- Højttalere og en mikrofon - indbygget eller USB-plug-in eller trådløs Bluetooth
- Et webcam eller HD-webcam - indbygget eller USB-plug-in
- Eller en HD-cam eller HD-camcorder med videooptagelseskort

Understøttede operativsystemer

- MacOS X med macOS 10.7 eller nyere
- Windows 10 Home, Pro eller Enterprise. S-tilstand understøttes ikke.
- Windows 8 eller 8.1
- Windows 7