



**Regnskab for Amnesty Internationals
landsdækkende husindsamling
den 8. december 2019**



Indholdsfortegnelse

Indledende oplysninger	3
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors erklæring.....	6
Beretning om indsamlingen.....	8
Resultatopgørelse.....	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Noter.....	10



Indledende oplysninger

Organisation

Amnesty International
Gammeltorv 8, 5. sal
1457 København K

CVR-nr.: 21 53 94 14

Bestyrelse

- Oliver de Mylius – Leder
- Sara Abawi - Viceleder
- Kristoffer Nilas Olsen - Kasserer
- Anne Katrine Andersen - Hovedbestyrelsesmedlem
- Solveig Nisbeth Henriksen - Hovedbestyrelsesmedlem
- Ole Ankjær Madsen - Hovedbestyrelsesmedlem
- Mikala Satiya Rørbech - Hovedbestyrelsesmedlem
- Sheila Ørnstrup – Suppleant



Generalsekretær

Trine Christensen

Revision

Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Knud Højgaards Vej 9
2860 Søborg



Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt regnskab for Amnesty Internationals landsindsamling for perioden 14. marts 2019 – 13. marts 2020 med indsamlingsdag den 8. december 2019.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 12. oktober 2017 jf. jr.nr. 17-9220-00022 og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Indsamlingen er gennemført ved en landsdækkende husindsamling.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamlingen for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

København den 29. april 2020.

Generalsekretær, Amnesty International, dansk afdeling

Trine Christensen



Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Amnesty International, Dansk afdeling.

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Amnesty International, Dansk afdeling for perioden 14. marts 2019 - 13. marts 2020 med indsamlingsdag 8. december 2019.

Indsamlingsregnskabet for landsindsamlingen udarbejdes efter retningslinjerne i Lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 § 8-9.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse Indsamlingsnævnets tilsagn af 9 februar 2015 (j.nr. 14-9220-00009), herunder retningslinjerne for levering af regnskab i øvrigt.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 § 8-9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe Amnesty International, Dansk afdeling til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i Indsamlingsnævnets retningslinjer. Som følge heraf kan Indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et Indsamlingsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med Indsamlingsnævnets retningslinjer for levering af regnskab. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et Indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om Indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som



væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af Indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 § 8-9, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i Indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 26. maj 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Hakon Rønn Jensen

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne23419



Beretning om indsamlingen

Indledning

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014, og de indsamlede midler er anført på separat bankkonto.

Indsamlingsformål, godkendt hos Indsamlingsnævnet

At arbejde for, at alle mennesker nyder alle de menneskerettigheder, som er nedfældet i Verdenserklæringen for Menneskerettigheder.

Beskrivelse af indsamlingsprojektet

Den 8. december 2019 gennemførte Amnesty International sin tredje landsdækkende husstandsindsamling.

Indsamlingens område og j.nr.

Landsdækkende husindsamling.

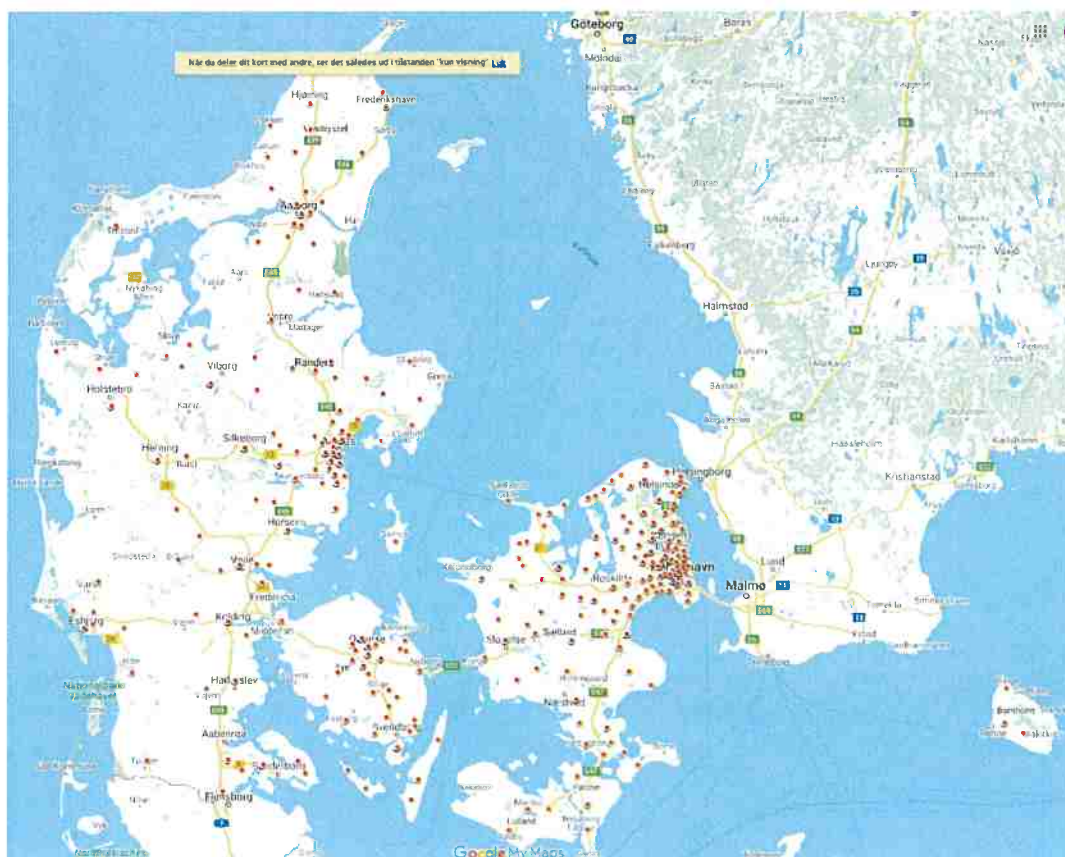
J.nr.: 17-9220-00022

Antal indsamlere

Der var 2491 indsamlere ude at samle ind for Amnesty International den 8. december 2019.

Kort over anvendte ruter ved indsamlingen

Indsamlerne har i alt gået 2500 ruter fordelt i hele landet. Ikonerne på kortet nedenfor viser, hvor den enkelte indsamler gik sin rute.





Resultatopgørelse

Resultat for regnskabsperioden 14. marts 2019 – 13. marts 2020 med indsamlingsdag den 8. december 2019

	Note	
Indsamlet beløb		2.452.068 kr.
Omkostninger	1	1.563.887 kr.
Overskud		888.181 kr.
Overskudsgrad i %		36,2 %
Anvendt i alt	2	888.181 kr.



Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der anvendes ved udarbejdelse af Amnesty Internationals årsregnskab, og som er beskrevet dér.

Da indsamlingen foregik kort før årsskiftet, er en mindre del af indtægter og udgifter vedrørende indsamlingen af praktiske grunde medtaget i foreningens årsregnskab for 2020.

Noter

1. Omkostninger

1. Hvervning af indsamlere	736.954 kr.
2. Markedsføring og kommunikation	109.547 kr.
3. Materialer	134.406 kr.
4. Logistik	525.254 kr.
5. Administration	50.413 kr.
6. Diverse	7.313 kr.

I alt **1.563.887 kr.**

Amnesty International er som medlemsorganisation ikke omfattet af de almindelige regler for momsrefusion. I stedet får vi kompensation for en mindre del af den betalte moms, idet den procentdel, der kompenseres, varierer fra år til år og først oplyses i slutningen af året efter regnskabsåret.

På baggrund af de udgifter, der indgår i indsamlingsregnskabet, søger vi kompensation for betalt moms svarende til 149.121 kr. Da kompensationsprocenten det seneste år har været cirka 34,5 procent, kan vi antage at udgifterne reduceres med ca. 51.000 kr. i form af udbetalt kompensation.

2. Anvendelse af midler

Midlerne er anvendt til det af indsamlingsnævnet godkendte formål.