



**Regnskab for landsdækkende husindsamling  
den 10. december 2017 for Amnesty International**



## Indholdsfortegnelse

Indledende oplysninger .....	3
Ledelsespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors erklæring .....	5
Beretning om indsamlingen.....	7
Resultatopgørelse .....	9
Anvendt regnskabspraksis.....	10
Noter.....	10



## Indledende oplysninger

### Organisation

Amnesty International  
Gammeltorv 8, 5. sal  
1457 København K

CVR-nr.: 21 53 94 14

### Bestyrelse

- Sophie Jo Rytter – Formand
- Oliver de Mylius - Næstformand
- Ilja Sabaj Kjær - Kasserer
- John Hansen - Hovedbestyrelsesmedlem
- Ole Ankjær Madsen - Hovedbestyrelsesmedlem
- Kristoffer Nilaus Olsen - Hovedbestyrelsesmedlem
- Sara Abawi - Hovedbestyrelsesmedlem
- Anne Kathrine Andersen - Suppleant

### Generalsekretær

Trine Christensen

### Revision

Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Knud Højgaards Vej 9  
2860 Søborg



## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt regnskab for Amnesty Internationals landsindsamling for perioden 1. august 2017 - 30. april 2018 med indsamlingsdag den 10. december 2017.

Indsamlingen er foretaget i henhold til tilladelse af 9. februar 2015 jf. jr.nr. 14-9220-00009 og i overensstemmelse med indsamlingsloven med tilhørende bekendtgørelse.

Indsamlingen er gennemført ved en landsdækkende husindsamling.

Vi anser det opstillede regnskab for indsamlingen for udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014 og Indsamlingsloven.

København den 5. juni 2018

Generalsekretær, Amnesty International, dansk afdeling

Trine Christensen



## Den uafhængige revisors erklæring

Til ledelsen i Amnesty International, dansk afdeling.

### Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for Amnesty International, Dansk afdeling for perioden 1. august 2017 - 30. april 2018 med indsamlingsdag 10. december 2017.

Indsamlingsregnskabet for landsindsamlingen udarbejdes efter retningslinjerne i Lov om indsamling m.v. nr. 511 af 26. maj 2014 og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 § 8-9.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med Indsamlingsnævnets tilsagn af 9 februar 2015 (j.nr. 14-9220-00009), herunder retningslinjerne for levering af regnskab i øvrigt.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 § 8-9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til Indsamlingsnævnets retningslinjer. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe Amnesty International, Dansk afdeling til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i Indsamlingsnævnets retningslinjer. Som følge heraf kan Indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

### Ledelsens ansvar for indsamlingsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et Indsamlingsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med Indsamlingsnævnets retningslinjer for levering af regnskab. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et Indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.



## Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om Indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af Indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og bekendtgørelse om indsamling m.v. nr. 820 af 27. juni 2014 § 8-9, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i Indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 5. juni 2018

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

  
Hakon Rønn Jensen

Statsaut. revisor

MNE-nr.mne23419



## Beretning om indsamlingen

### Indledning

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med Indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014, og de indsamlede midler er anført på separat bankkonto.

### Indsamlingsformål, godkendt hos Indsamlingsnævnet

At arbejde for, at alle mennesker nyder alle de menneskerettigheder, som er nedfældet i Verdenserklæringen for Menneskerettigheder. De indsamlede midler bruges på:

1. At støtte Amnestys internationale sekretariat, der laver størstedelen af Amnestys research og dokumentation.
2. At påvirke danske politikere og myndigheder i menneskerettighedsspørgsmål.
3. At engagere Amnestys medlemmer og aktivister i Danmark.
4. At føre kampagner på prioriterede menneskerettighedsområder.
5. At hverve medlemmer og herigennem øge Amnestys indflydelse i og uden for Danmark.
6. At deltage i missioner til verdens brændpunkter og lave research på menneskerettighedskrænkelser i Danmark og udlandet.
7. At lave torturundersøgelser af asylansøgere.
8. At undervise skolelærere, seminarstuderende og skoleelever i menneskerettigheder
9. At lave synlighed om menneskerettighederne i medierne.
10. At støtte Amnesty i andre lande, når de vil lave en afdeling eller styrke den afdeling, de allerede har.

### Beskrivelse af indsamlingsprojektet

Den 10. december 2017 gennemførte Amnesty International sin første landsdækkende husstandsindsamling. Vi havde fået en tilladelse til allerede at gennemføre en sådan indsamling i 2016, men vi valgte at udskyde til 2017. Indsamlingsnævnet blev orienteret herom.

I forhold til den oprindelige ansøgning om tilladelse til husstands- og gadeindsamling for perioden 2016-2018 nedjusterede vi omfanget af projektet på baggrund af yderligere analyser. Vores mål var at få hvervet 5000 indsamlere. Med et forventet frafald på 20% og et forventet gennemsnit i indsamlingsbøtten på 800 kr. var den forventede indtægt 3,2 millioner kr.

Vi fik hvervet 6000 indsamlere, men oplevede et større frafald end forventet, så antallet af indsamlere endte med at blive lavere end målet. Derudover var gennemsnitsbeløbet i indsamlingsbøtten lavere end forventet.

### Indsamlingens område og j.nr.

Landsdækkende husindsamling.

J.nr.: 14-9220-00009



### Antal indsamlere

Der var 2761 indsamlere ude at samle ind for Amnesty International den 10. december 2017.

### Kort over anvendte ruter ved indsamlingen

Indsamlerne har i alt gået 2761 ruter fordelt i hele landet. Ikonerne på kortet nedenfor viser, hvor den enkelte indsamler gik sin rute.







## Resultatopgørelse

Resultat for regnskabsperioden 1.08.2017-30.4.2018 med indsamlingsdag den 10. december 2017

	Note	
Indsamlet beløb		2.035.921 kr.
Omkostninger	1	1.667.862 kr.
Overskud		368.059 kr.
Overskudsgrad i %		18%
Anvendt i alt	2	368.059 kr.



## Anvendt regnskabspraksis

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i retningslinjerne i bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der anvendes ved udarbejdelse af Amnesty Internationals årsregnskab, og som er beskrevet dér.

Da indsamlingen foregik kort før årsskiftet, er en mindre del af indtægter og udgifter vedrørende indsamlingen af praktiske grunde medtaget i foreningens årsregnskab for 2018.

## Noter

### 1. Omkostninger

1. Hvervning af indsamlere	850.980 kr.
2. Markedsføring	23.385 kr.
3. Logistik og material	607.339 kr.
4. Projektmedarbejder	135.372 kr.
5. Administration	46.250 kr.
6. Diverse	4.536 kr.

---

<b>I alt</b>	<b>1.667.862 kr.</b>
--------------	----------------------

Amnesty International er som medlemsorganisation ikke omfattet af de almindelige regler for momsrefusion. I stedet får vi kompensation for en mindre del af den betalte moms, idet den procentdel, der kompenseres, varierer fra år til år og først oplyses i slutningen af året efter regnskabsåret.

På baggrund af de udgifter, der indgår i indsamlingsregnskabet, søger vi kompensation for betalt moms svarende til 166.322 kr. Da kompensationsprocenten de seneste år har været 38 procent, kan vi antage at udgifterne reduceres med 63.931 kr. i form af udbetalt kompensation.

### 2. Anvendelse af midler

Midlerne er anvendt til det af indsamlingsnævnet godkendte formål.